

**ПРИНЯТ:**

На заседании  
педагогического  
совета  
Протокол № 5  
от 22.03.2025

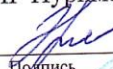
**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник МКУ  
Управление образования

МР Нуримановский район РБ  
 /Фахретдинова Г.А.  
Подпись расшифровка



**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор  
МАОУ СОШ села Красный Ключ  
МР Нуримановский район РБ  
 /Максютова Э.Р./  
Подпись расшифровка  
Приказ № 25 от 22.03.2025 г.



**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя  
общеобразовательная школа села Красный Ключ муниципального района  
Нуримановский район Республики Башкортостан  
за 2024 год**



### Общие сведения об образовательной организации

|                                          |                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | <b>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Красный Ключ муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан</b> |
| Руководитель                             | Максютова Эльвира Рафаиловна                                                                                                                                                         |
| Адрес организации                        | 452432, Республика Башкортостан, Нуримановский район, с. Красный Ключ, ул. Матросова 53/1                                                                                            |
| Телефон, факс                            | 8(3473)23199 , 8(3473)23199                                                                                                                                                          |
| Адрес электронной почты                  | <a href="mailto:krschool2007@mail.ru">krschool2007@mail.ru</a>                                                                                                                       |
| Учредитель                               | Администрация муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан                                                                                                      |
| Дата создания                            | 2014 год                                                                                                                                                                             |
| Лицензия                                 | № 4839 от 18 июня 2017 года, серия 02Л01 № 0006596, выдано Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.                                            |

|                                              |                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Свидетельство о государственной аккредитации | № 2398 от 20 марта 2018 года, срок действия свидетельства до 19 мая 2023 года, выдано Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Школа расположена в центре населенного пункта. С деревни Чанадар и деревни Яман-Порт осуществляется подвоз.

Банковские реквизиты ИНН 0239002871, КПП 023901001, ОГРН 1020200882624  
ОКТМО 80645416101, л/с **30706230023, (31706230023)**, р/с 40701810000001000057 в  
Отделение-НБ Республика Башкортостан г. Уфа, БИК 048073001

## Аналитическая часть

### I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.09.2024 организовали обучение 1-х, 5-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы

и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 10 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

### **Воспитательная работа**

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялись в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующих модулях:

1. Модуль «Ключевые общешкольные дела».
2. Модуль «Классное руководство и наставничество».
3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования».
4. Модуль «Самоуправление», «Волонтерство».
5. Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы».
6. Модуль «Профориентация».
7. Модуль «Организация предметно-эстетической среды».
8. Модуль «Работа с родителями».
9. Модуль «Совет профилактики правонарушений среди несовершеннолетних».
10. Модуль «Работа психологической службы школы».

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

### **Дополнительное образование**

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования происходит в рамках следующих выбранных школьниками видов деятельности:

**Познавательная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленные на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

**Художественное творчество.** Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их общее духовно-нравственное развитие.

**Проблемно-ценностное общение.** Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленные на развитие коммуникативных компетенций школьников, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.

**Туристско-краеведческая деятельность.** Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленные на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников, формирование у них навыков самообслуживающего труда.

**Спортивно-оздоровительная деятельность.** Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года.

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ предоставлена возможность посещать все занятия по внеурочной деятельности. Открыта группа ДЮСШа для детей с ОВЗ.

## II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа       | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор                  | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Наблюдательный совет      | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Педагогический совет      | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности методических объединений</li></ul>                                                                                      |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul> |

Методическая работа является важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителя. В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив школы работал над методической проблемой «Технология формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся в условиях перехода на ФГОС нового поколения». Основными задачами методической работы явились:

- создание условий для повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников;
- совершенствование системы учёта учебных и внеучебных достижений обучающихся, общей оценки качества обучения;
- использование различных форм обобщения опыта работы педагогов (участие в дистанционных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, интернет – педсоветах, публикации);
- обеспечение условий для эффективного участия школьников в исследовательской, проектной деятельности, конкурсах и олимпиадах.

Мероприятия по реализации поставленных задач проводились в соответствии с планами учебно-воспитательной работы, методических объединений, графиком ВШК. Главное назначение методической работы школы – корректировка учебно-воспитательного процесса, его постоянное развитие и совершенствование, оказание методической помощи учителям в повышении их профессионального мастерства. Стратегическая задача – разработка и освоение эффективных механизмов для создания условий, которые способствовали бы качественному образованию школьников. Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы школы, планы школьных методических объединений.

Формы методической работы в нашей школе традиционные:

- курсовая подготовка и профессиональная переподготовка (в том числе – дистанционно);
- самообразование (работа над методической проблемой);
- аттестация;
- школьные методические объединения учителей – предметников;
- участие в научно – практических конференциях и семинарах;
- участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе – дистанционно);
- публикация или размещение в сети Интернет авторских разработок, докладов, статей, конспектов уроков и других методических разработок;
- методическая неделя.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

### **III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 – 2024 году



255 обучающихся из 304 переведены в следующий класс. На первой ступени обучались 128 обучающихся, на второй – 146, на третьей – 22. Успеваемость составила 100 %. Качество обучения составляет 55%. В сравнении с прошлым годом в целом по школе произошло незначительное повышение качества успеваемости (+3%).

#### Динамика результатов обучения по классам:

| класс                              | На<br>нача<br>ло<br>года | На<br>кон<br>ец<br>год<br>а | Успев<br>ают<br>на «5» | Успев<br>ают<br>на «4-<br>5» | Не<br>успев<br>ают | Успеваем<br>ость,<br>% | Качес<br>тво<br>знани<br>й, % | Посещае<br>мость, % | Пропу<br>ски<br>по<br>болезн<br>и, % |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| <b>1</b>                           | 27                       | 28                          | -                      | -                            | -                  | -                      | -                             | 90                  | 95                                   |
| 2                                  | 42                       | 43                          | 8                      | 14                           | -                  | 100                    | 51                            | 88                  | 88                                   |
| 3                                  | 25                       | 25                          | 7                      | 9                            | -                  | 100                    | 64                            | 89                  | 91                                   |
| 4                                  | 32                       | 32                          | 6                      | 11                           | -                  | 100                    | 53                            | 88                  | 88                                   |
| <b>Итог<br/>о, 1 –<br/>4</b>       | <b>126</b>               | <b>128</b>                  | <b>21</b>              | <b>34</b>                    | -                  | <b>100</b>             | <b>55</b>                     | <b>89</b>           | <b>91</b>                            |
| 5                                  | 31                       | 32                          | 6                      | 12                           | -                  | 100                    | 56                            | 88                  | 95                                   |
| 6                                  | 25                       | 25                          | 3                      | 15                           | -                  | 100                    | 72                            | 90                  | 78                                   |
| 7                                  | 22                       | 21                          | 4                      | 8                            | -                  | 100                    | 57                            | 95                  | 99                                   |
| 8                                  | 39                       | 39                          | 5                      | 14                           | -                  | 100                    | 49                            | 81                  | 86                                   |
| 9                                  | 29                       | 29                          | 3                      | 11                           | -                  | 100                    | 48                            | 92                  | 92                                   |
| <b>Итог<br/>о, 5 –<br/>9</b>       | <b>146</b>               | <b>146</b>                  | <b>21</b>              | <b>60</b>                    | -                  | <b>100</b>             | <b>55</b>                     | <b>89</b>           | <b>90</b>                            |
| 10                                 | 13                       | 14                          | 2                      | 4                            | -                  | 100                    | 43                            | 88                  | 81                                   |
| 11                                 | 8                        | 8                           | 2                      | 3                            | -                  | 100                    | 71                            | 80                  | 79                                   |
| <b>Итог<br/>о,<br/>10 –<br/>11</b> | <b>21</b>                | <b>22</b>                   | <b>4</b>               | <b>7</b>                     | -                  | <b>100</b>             | <b>52</b>                     | <b>84</b>           | <b>95</b>                            |
| <b>ИТО<br/>ГО</b>                  | <b>293</b>               | <b>296</b>                  | <b>46</b>              | <b>101</b>                   | -                  | <b>100</b>             | <b>55</b>                     | <b>87</b>           | <b>92</b>                            |

#### Динамика качества обученности за последние 6 лет

| Учебный<br>год | Количество<br>обучающихся | Закончили<br>на «5» | Закончили<br>на «4» и «5» | Оставлены<br>на | Качество |
|----------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------|----------|
|----------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------|----------|

|             |     |    |     | повторный<br>год |    |
|-------------|-----|----|-----|------------------|----|
| 2017-2018   | 295 | 42 | 109 | -                | 56 |
| 2018-2019   | 299 | 43 | 105 | -                | 54 |
| 2019-2020   | 284 | 37 | 108 | 1                | 56 |
| 2020-2021   | 296 | 42 | 116 | -                | 60 |
| 2021-2022   | 291 | 36 | 108 | -                | 55 |
| 2022-2023   | 300 | 33 | 101 | -                | 52 |
| 2023 - 2024 | 293 | 46 | 101 | -                | 55 |

Наряду с традиционной классно-урочной формой получения образования в 2023 - 2024 учебном году осуществлялось обучение на дому по индивидуальным учебным планам детей с ограниченными возможностями здоровья. Таких учеников в прошедшем учебном году было 2. Образовательный процесс протекал в щадящем режиме: при проведении уроков педагоги учитывали индивидуальные особенности ребенка и состояние его здоровья. Учебный план реализован в полном объеме. Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

В целях оказания психолого-педагогической помощи учителям, родителям, обучающимся организована работа школьного психолого-медико-педагогического консилиума. Консилиум работает по утверждённому плану, который предусматривает работу с обучающимися, имеющими проблемы в обучении и нуждающимися в помощи психолога, логопеда, требующими индивидуального подхода. В текущем учебном году на консультацию к специалистам РППМК были направлены и обследованы 17 детей, им рекомендовано обучение по специальным (коррекционным) программам VII вида. Всего по школе на окончание учебного года 26 обучающихся, нуждающихся в обучении по специальным коррекционным программам. Занятия для будущих первоклассников проводились согласно плана УВР. Их готовность к обучению в школе определялась членами школьного ПМПк. Всего было обследовано 21 ребенок, 20 детей готовы к обучению в школе, одному ребенку рекомендовано повторить программу подготовительной группы детского сада.

### **Основной государственный экзамен**

В 2023-2024 учебном году 29 выпускников основной школы участвовали в государственной (итоговой) аттестации: из них в форме ГВЭ – 3, в форме ОГЭ – 26. 24 выпускника справились с обязательными экзаменами по русскому языку, математике и предметам по выбору в основной период, в пересдаче экзаменов участвовали: по русскому языку – 3, математике - 3, по географии – 1, по биологии – 1.

Получили по три отметки «2» шесть девятиклассников. Им будет предоставлена возможность пересдачи ОГЭ в сентябрьские сроки. Результаты основных экзаменов представлены в таблице:

| Предмет            | Учитель          | Кол -<br>во<br>уч -<br>ся | Результаты |     |     |     |                 |                                |                 |
|--------------------|------------------|---------------------------|------------|-----|-----|-----|-----------------|--------------------------------|-----------------|
|                    |                  |                           | «5»        | «4» | «3» | «2» | Ср.<br>бал<br>л | Усп<br>ева<br>емо<br>сть,<br>% | Качест<br>во, % |
| Русский язык (ОГЭ) | Ахматдинова Е.А. | 12                        | -          | 1   | 9   | 2   | 2,9             | 83,3                           | 8,3             |
| Русский язык (ГВЭ) | Ахматдинова Е.А. | 3                         | -          | 2   | 1   | -   | 3,7             | 100                            | 66,7            |
| Русский язык (ОГЭ) | Ахмадиева З.С.   | 14                        | -          | 4   | 8   | 2   | 3,1             | 85,7                           | 28,6            |
| Математика (ОГЭ)   | Жеребцова М.Ю.   | 26                        | 3          | 6   | 12  | 5   | 3,3             | 80,8                           | 34,6            |
| Математика (ГВЭ)   | Жеребцова М.Ю.   | 3                         | -          | 1   | 2   | -   | 3,3             | 100                            | 33,3            |

Результаты ОГЭ по предметам по выбору следующие:

| Предмет        | Учитель           | Колич<br>ество<br>учащи<br>хся | «5» | «4» | «3» | «2» | Ср.<br>бал<br>л | Ус<br>пев | %<br>кач |
|----------------|-------------------|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|-----------|----------|
| Биология       | Турышева<br>Ю.А.  | 10                             | -   | 4   | 5   | 1   | 3,3             | 90,<br>0  | 40,0     |
| Информатика    | Жилина И.С.       | 9                              | -   | -   | 6   | 3   | 2,7             | 66,<br>7  | 0,0      |
| Физика         | Турышева<br>Ю.А.  | 3                              | -   | 1   | 1   | 1   | 3,0             | 66,<br>7  | 33,3     |
| Обществознание | Гизуллина<br>А.Ф. | 9                              | -   | 1   | 7   | 1   | 3,0             | 88,<br>9  | 11,1     |
| История        | Галеева И.В.      | 2                              | -   | 1   | 1   | -   | 3,5             | 100       | 50,0     |
| Химия          | Калик С.А.        | 7                              | 1   | 3   | 3   | -   | 3,7             | 100       | 57,1     |
| География      | Максютова<br>Э.Р. | 12                             | -   | 3   | 6   | 3   | 3,0             | 75,<br>0  | 25,0     |

**Анализ результатов экзамена по выбору позволяет сделать следующий вывод:** 80% обучающихся 9 классов справились с экзаменами по выбранным предметам и показали сравнительно низкий уровень сформированности предметных результатов.

При сравнении результатов ОГЭ текущего учебного года с результатами предыдущих лет можно сделать вывод, что средний балл понизился практически по всем (исключение биология), выбранным девятиклассниками, предметам:

| Предмет        | 2017-<br>2018гг. | 2018-<br>2019гг. | 2020-2021<br>гг. | 2021-2022<br>гг. | 2022-2023<br>гг. | 2023-2024<br>гг. |
|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Физика         | 3,0              | 4,3              | 4,0              | 3,67             | 3,1              | 3,0              |
| Обществознание | 3,6              | 3,1              | 4,0              | 3,45             | 3,4              | 3,0              |
| Биология       | 3,0              | 3,3              | 4,0              | 3,0              | 3,3              | 3,3              |
| Химия          | 3,0              | 4,0              | 4,5              | 4,33             | 4,0              | 3,7              |
| География      | 3,0              | 3,7              | 3,5              | 3,5              | 3,5              | 3,0              |

|                 |   |     |     |     |     |     |
|-----------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| История         | - | 5,0 | 4,0 | -   | -   | 3,5 |
| Информатика     |   | 5,0 | 5,0 | 3,6 | 3,3 | 2,7 |
| Английский язык |   | 3,0 | -   | -   | -   | -   |

22 выпускника получили аттестат об основном общем образовании установленного образца, один – аттестат особого образца.

### Единый государственный экзамен

В 2023-2024 учебном году 7 выпускников средней школы сдавали государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ. Результаты можно видеть в таблице:

| Предмет              | Учитель         | Кол-во участников ЕГЭ | Результаты аттестации |             |              |              |
|----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------|--------------|
|                      |                 |                       | Максим. балл          | Миним. балл | Средний балл | Успеваемость |
| Русский язык         | Шайдуллина Н.А. | 7                     | 75                    | 37          | 54           | 100          |
| Математика (база)    | Иконникова Л.В. | 2                     | 2                     | 4           | 4            | 100          |
| Математика (профиль) | Иконникова Л.В. | 5                     | 80                    | 27          | 55           | 100          |
| Обществознание       | Гизуллина А.Ф.  | 1                     | 20                    | 20          | 20           | 0,0          |
| Биология             | Турьшева Ю.А.   | 1                     | 31                    | 31          | 31           | 0,0          |
| Химия                | Калик С.А.      | 3                     | 82                    | 17          | 43           | 33,3         |
| Физика               | Турьшева Ю.А.   | 3                     | 79                    | 43          | 60           | 100          |

Сравнивая результаты за последние три года можно увидеть следующую картину:

| Предмет | 2021-2022 учебный год                |                                           |                       | 2022-2023 учебный год                |                                           |                       | 2023-2024 учебный год                |                                           |                       | Динамика |
|---------|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|----------|
|         | Количество сдавших, чел всего 11 кл. | Количество набравших минимального порога, | Средний балл по школе | Количество сдавших, чел всего 11 кл. | Количество набравших минимального порога, | Средний балл по школе | Количество сдавших, чел всего 11 кл. | Количество набравших минимального порога, | Средний балл по школе |          |

|                         |    | чел. |     |   | чел. |    |   | порог<br>а, чел. |    |       |
|-------------------------|----|------|-----|---|------|----|---|------------------|----|-------|
| Русский язык            | 12 | 0    | 60  | 9 | 0    | 67 | 7 | -                | 54 | -13,0 |
| Математика (базовая)    | 9  | 0    | 4,1 | 2 | 0    | 5  | 2 | -                | 4  | -1,0  |
| Математика (профильная) | 3  | 0    | 53  | 7 | 0    | 56 | 5 | -                | 55 | -1,0  |
| Физика                  | 1  | 0    | 36  | 3 | 0    | 59 | 3 | -                | 60 | -1,0  |
| Химия                   | 2  | 0    | 48  | 2 | 0    | 56 | 3 | 2                | 43 | -13,0 |
| Информатика и ИКТ       | 2  | 1    | 49  | - | -    | -  | - | -                | -  | -     |
| Биология                | 2  | 1    | 33  | 1 | 0    | 42 | 1 | 1                | 31 | -11,0 |
| Обществознание          | 1  | 0    | 59  | 2 | 0    | 58 | 1 | 1                | 20 | -38,0 |
| История                 | -  | -    | -   | 1 | 0    | 80 | - | -                | -  |       |

Анализ табличных данных позволяет сделать вывод: средний балл по школе снизился по всем предметам.

Максимальное количество баллов по школе набрано по предметам по выбору следующими обучающимися:

- Математика – 80 баллов (учитель Иконникова Л.В.);
- Химия – 82 балла (учитель Калик С.А.).

#### **IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

В 2023-2024 учебном году школа работала в режиме 5-дневной учебной недели, в одну смену.

С сентября стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» 6 – 11 классов в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

## V. Оценка востребованности выпускников

### Трудоустройство выпускников 9 класса

**Всего - 29**

Колледж – 15 (бюджет – 11 , коммерция – 4) Трудоустройство – 1, 10 класс – 13

### Трудоустройство выпускников 11 классов

**Всего - 7**

Вузы – 6 (бюджет – 5 , коммерция – 1), Колледж – 1 ( бюджет – 0, коммерция - 1)

Трудоустройство – 0

| Год выпуска | Основная школа |                            |                                |                                 |                 | Средняя школа |                 |                                 |                      |                                    |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
|             | Всего          | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Трудоустройство | Всего         | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2020        | 30             | 18                         | 0                              | 12                              | 0               | 8             | 0               | 7                               | 1                    | 0                                  |
| 2021        | 31             | 11                         | 0                              | 14                              | 5               | 2             | 2               | 1                               | 0                    | 0                                  |

|      |    |    |   |    |   |    |   |   |   |   |
|------|----|----|---|----|---|----|---|---|---|---|
| 2022 | 21 | 8  | 0 | 13 | 0 | 12 | 3 | 9 | 0 | 0 |
| 2023 | 36 | 13 | 0 | 19 | 2 | 9  | 6 | 3 | 0 | 0 |
| 2024 | 29 | 13 | 0 | 15 | 1 | 7  | 6 | 1 | 0 | 0 |

## VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На конец учебного года из 30 педагогических работников высшую квалификационную категорию имеют 13, первую – 13, не имеют категории – 4 (2 учителя начальных классов, учитель биологии и учитель физической культуры). Высшее профессиональное образование имеют 27 педагогических работников, среднее профессиональное – 3.

Количество педагогов, имеющих звания и награды:

- нагрудный знак «Почетный работник просвещения и воспитания РФ» - Максютова Э.Р., Калик С.А.

- нагрудный знак «Отличник образования РБ» - Ахмадиева З.С., Гизуллина А.Ф., Максютова Э.Р., Миргазитдинова Г.Р.

- Почетная грамота Министерства образования РСФСР – Мамаева Л.В.

- Почетная грамотой Министерства образования и науки РФ – Гизуллина А.

- Почетная Грамота РБ – Сагитова Е.А., Миргазитдинова Г.Р., Калик С.А., Крестьянинова Н.А., Александрова М.В.

- Республиканское звание «Педагог-исследователь» - Гизуллина А.Ф.

Средний возраст учителей – 43 года.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## **VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

### **Общая характеристика:**

Общий фонд- 17989экз;

- учебники- 4845 экз;

- художественная литература-12096экз;

- электронные учебники -107экз;

- оформлен заказ в издательстве Китап на 2025 учебный год;

- оформлен заказ на новый учебный год 2025-2026год;

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

| №   | Показатели                       | Количество                        |
|-----|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.  | Поступило (всего)                | 639 эк.<br>(на сумму 671410,30 к) |
| 2.  | Учебная литература               | 639 эк.                           |
| 3.  | Художественные издания           | 0-экз                             |
| 4.  | Методические издания             | 0- эк.                            |
| 5.  | Словари                          | 0- эк.                            |
| 6.  | Сборники                         | 0- эк.                            |
| 7.  | Справочные издания               | 0- эк.                            |
| 8.  | Энциклопедии                     | 0 –эк.                            |
| 9.  | Подписные издания (наименований) | 9- (газеты, журналы)              |
| 10. | Подарены                         | 178- эк.                          |
| 11. | Электронные учебники             | 0- эк.                            |
| 12. | На башкирском языке              | 0-эк.                             |

Учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий.

| №  | Показатели           | Количество |
|----|----------------------|------------|
| 1. | Читатели             | 324        |
| 2. | Количество посещений | 3908       |
| 3. | Книговыдача          | 1992       |

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден [приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858](#). Однако



в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного [приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699](#).

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется [Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ](#), [постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560](#), рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы.

## **VIII. Оценка материально-технической базы**

Школа размещается в одном трехэтажном здании, общая площадь 6806,2 кв.м. На первом этаже размещается блок начальной школы, гардероб, мед.кабинет, спортивный зал, столовая, учебный кабинет технологии (мальчики), мастерские. На втором этаже – 8 учебных кабинетов, актовый зал на 260 мест, библиотека, кабинет обслуживающего труда (девочки), учительская, кабинет заместителя директора по ВР. На третьем этаже - 5 учебных кабинетов, кабинет директора и заместителя директора по УР. Техническое состояние здания удовлетворительное. Санитарно-гигиенические условия соответствуют норме: водоснабжение обеспечивается от внешних сетей, отопление здания осуществляется своей газовой котельной.

Транспортные условия: организуется подвоз учащихся из д. Яман-Порт и д.Чандар

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

### Материально – техническое обеспечение школы

| Наименование                                 | Количество     |
|----------------------------------------------|----------------|
| Кабинет информатики                          | 12 компьютеров |
| Актовый зал                                  | 210 мест       |
| Музей                                        | 1 шт.          |
| <i>Библиотека:</i>                           |                |
| общий книжный фонд                           | 22751          |
| школьные учебники, учебные пособия           | 10520          |
| художественная литература                    | 12231          |
| методическая литература, справочный материал | 920            |
| электронные учебники                         | 107            |
| Столовая                                     | 110 мест       |
| Компьютеры                                   | 28 шт.         |
| Ноутбуки                                     | 20 шт.         |
| Музыкальные центры                           | 2 шт.          |
| Магнитолы                                    | 2 шт.          |
| Лингафонное оборудование                     | 12             |
| Мультимедиа-проекторы                        | 5 шт.          |
| Интерактивные доски                          | 5 шт.          |
| Телевизоры                                   | 10 шт.         |
| Принтеры                                     | 9 шт.          |
| МФУ                                          | 5 шт.          |
| Сканеры                                      | 3 шт.          |
| Ксероксы                                     | 2 шт.          |
| Экраны на штативе                            | 2 шт.          |
| Документ – камеры                            | 1 шт.          |
| Специализированные кабинеты:                 |                |
| Химия                                        | 1 шт.          |
| Физика                                       | 1 шт.          |
| История, география                           | 1 шт.          |
| Математика                                   | 1 шт.          |

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| Кабинеты начальных классов          | 6 шт  |
| Кабинет трудового обучения          | 2 шт. |
| Кабинет информатики                 | 1 шт. |
| Кабинет русского языка и литературы | 1 шт. |
| Кабинет ОБЖ                         | 1 шт. |
| Кабинет психологической разгрузки   | 1 шт. |
| Мастерские трудового обучения       | 2 шт. |
| Спортивные залы                     | 1 шт. |
| Кабинеты педагога – психолога       | 1 шт. |
| Кабинеты логопеда                   | 1 шт. |
| Кабинет социального педагога        | 1 шт. |
| Пионерская комната                  | 2 шт. |
| Автобус ПАЗ 32053                   | 1 шт. |

Большинство помещений обеспечены комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.

### **Оценка материально-технических условий реализации**

#### **основной образовательной программы**

| <b>№ п/п</b> | <b>Требования ФГОС, нормативных и локальных актов</b>                                                              | <b>Необходимо/ имеются в наличии</b> |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1            | Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников                    | <b>14/ 5</b>                         |
| 2            | Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством | <b>6/ 4</b>                          |
| 3            | Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские                              | <b>6/ 4</b>                          |
| 4            | Необходимые для занятий спортивно-оздоровительной работой помещения (спортивные залы) для 5-9 классов              | <b>2 / 1</b>                         |

### **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования организуется с целью получения объективной и достоверной информации о соответствии условий, результатов обучения и воспитания в образовательном учреждении и принятия управленческих решений. Структура ВСОКО включает в себя базовый и вариативный компоненты. Базовый компонент позволяет сохранить целостность учебно-воспитательного процесса, обеспечивает государственный стандарт образования и предусматривает традиционные объекты контроля: сформированность ведущих

учебных навыков, ведение школьной документации, выполнение тематических планов и пр. Наличие вариативной части ВСОКО необходимо для отслеживания инновационных процессов в школе, их результативности и дальнейших перспектив.

Основными объектами ВШК в 2023 - 2024 учебном году были:

### ***1. Выполнение учебных программ и образовательных стандартов.***

Данный контроль проводится, как правило, по окончании первого полугодия и в конце учебного года. Анализ итогов проверки выполнения учебных программ, проведенной в конце учебного года показал, что во всех классах количество запланированных и количество фактически проведенных уроков отличается в связи с болезнью учителей. Следует отметить, что в течение учебного года учителя-предметники своевременно проводили корректировку учебных программ и КТП и обеспечили выполнение учебных программ по всем предметам учебного плана начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме. Практическая часть учебного плана выполнена. Учителям-предметникам рекомендовано при составлении КТП по учебным предметам на 2024-2025 учебный год предусмотреть резервные часы для предупреждения отставания по программе.

### ***2. Динамика техники чтения, письма и счёта у учащихся 1-8 классов.***

Сформированность и развитие навыков устного счёта, скорости чтения и письма проверяется по плану ВСОКО в октябре и апреле. У первоклассников - только в апреле. Результаты ведущих учебных навыков (апрель-май) сравнивались с результатами осенней проверки (октябрь-ноябрь 2023 г.).

### ***3. Мониторинг качества знаний обучающихся***

В соответствии с планом УВР И ВСОКО в течение учебного года были проведены административные контрольные работы по следующим предметам: входные контрольные работы в 2-9 классах (стартовый контроль), по математике в 8 классах, полугодовые контрольные работы в 2-9 классах, по физике в 10 классе, по географии в 9 классах, по биологии в 7 классе, по математике и русскому языку в 1-3 классах.

По итогам проведенных контрольных работ составлены справки. С результатами работ ознакомлены дети, родители. Все задания, вызвавшие затруднения у детей, своевременно разобраны и отработаны.

По итогам анализа текстов контрольных работ всем учителям-предметникам рекомендовано в 2024-2025 учебном году **обязательно** включать задания, способствующие формированию у обучающихся различных видов функциональной грамотности (естественно-научная, читательская, креативное мышление, глобальные компетенции, математическая, финансовая).

### ***4. Всероссийские проверочные работы***

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МАОУ СОШ с. Красный Ключ, руководствуясь приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году» от 13.02.2024 г. №265, в период с 01 марта по 17 мая 2024 года были проведены всероссийские проверочные работы в 4-8, 11 классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию, физике, химии.

**Назначение ВПР в 4,5,6,7,8,11-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию, физике, химии** – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4,5,6,7, 8, 11-х классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.

**Цель проведения:** мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов, выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 4-8, 11 классов, развитие единого образовательного пространства в РФ.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Все результаты обсуждены на предметных заседаниях МО, доведены до родителей обучающихся.

#### ***5. Участие в мониторинг сформированности функциональной грамотности.***

Мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся 5 классов по направлению «Читательская грамотность».

На выполнение всей работы отводилось 40 минут.

В качестве инструментария мониторинга использовался портал «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности».

#### **Результаты анализа показателей деятельности организации**

| Показатели                                                                                                                                                                                         | Единица измерения | Количество |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                                                                                |                   |            |
| Общая численность учащихся                                                                                                                                                                         | человек           | 304        |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования                                                                                                                    | человек           | 128        |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования                                                                                                                     | человек           | 146        |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования                                                                                                                      | человек           | 22         |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся                                                             | человек (процент) | 101/3      |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку                                                                                                                                            | балл              | 2,9        |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике                                                                                                                                                | балл              | 3,3        |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку                                                                                                                                           | балл              | 54         |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике                                                                                                                                               | балл              | 4          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса                              | человек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса                                  | человек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса     | человек (процент) | 0          |

|                                                                                                                                                                  |                       |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса                                        | челов<br>ек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса                                      | челов<br>ек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса                                | челов<br>ек (процент) | 1/3        |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса                              | челов<br>ек (процент) | 2/3        |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся                                | челов<br>ек (процент) | 179/6<br>1 |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:                         | челов<br>ек (процент) | 49/        |
| — регионального уровня                                                                                                                                           |                       | 21/12      |
| — федерального уровня                                                                                                                                            |                       | 28/16      |
| — международного уровня                                                                                                                                          |                       | 0          |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся                           | челов<br>ек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся                                                          | челов<br>ек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | челов<br>ек (процент) | 0          |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся                                  | челов<br>ек (процент) | 42/14      |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:                                                                                                   | челов<br>ек           | 30         |
| — с высшим образованием                                                                                                                                          |                       | 27         |
| — высшим педагогическим образованием                                                                                                                             |                       | 27         |
| — средним профессиональным образованием                                                                                                                          |                       | 3          |
| — средним профессиональным педагогическим                                                                                                                        |                       | 3          |

|                                                                                                                                                                                                                           |                   |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|
| образованием                                                                                                                                                                                                              |                   |        |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:                                                                                                | человек (процент) | 30     |
| — с высшей                                                                                                                                                                                                                |                   | 13/43  |
| — первой                                                                                                                                                                                                                  |                   | 13/43  |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:                                                                                                                   | человек (процент) |        |
| — до 5 лет                                                                                                                                                                                                                |                   | 3/11   |
| — больше 30 лет                                                                                                                                                                                                           |                   | 6/19   |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:                                                                                                                                | человек (процент) |        |
| — до 30 лет                                                                                                                                                                                                               |                   | 3/11   |
| — от 55 лет                                                                                                                                                                                                               |                   | 4/13   |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 30/100 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников          | человек (процент) | 30/100 |
|                                                                                                                                                                                                                           |                   |        |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося                                                                                                                                                                      | единиц            | 40     |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося                                                                             | единиц            | 38     |
| Наличие в школе системы электронного документооборота                                                                                                                                                                     | да/нет            | нет    |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:                                                                                                                                                    | да/нет            | 20     |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке                                                                                                                                                                      |                   |        |
| — медиатеки                                                                                                                                                                                                               |                   | 1      |
| — средств сканирования и распознавания текста                                                                                                                                                                             |                   | 1      |



|                                                                                                                                                |                   |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------|
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров                                                                                                 |                   | 1       |
| — системы контроля распечатки материалов                                                                                                       |                   | 1       |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 304/100 |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося                                                         | кв. м             | 4,5     |

### Общие сведения об образовательной организации

|                                                                          |                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации                                 | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Красный Ключ муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан |
| Руководитель                                                             | Директор - Максютова Эльвира Рафаиловна                                                                                                                                       |
| Руководитель структурного подразделения (группы дошкольного образования) | Старший воспитатель - Садыкова Наталия Анатольевна                                                                                                                            |
| Адрес организации                                                        | 452431, Республика Башкортостан, Нуримановский район, с. Красный Ключ, ул. Матросова, 53/1                                                                                    |
| Телефон, факс                                                            | 8(34776) 23198<br>8(34776) 23195                                                                                                                                              |
| Адрес электронной почты ГДО                                              | krscool2007@mail.ru<br>i_ulibka@mail.ru                                                                                                                                       |
| Учредитель                                                               | Администрация муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан                                                                                               |
| Дата создания                                                            | 21.11.2014 г.                                                                                                                                                                 |
| Лицензия                                                                 | № 4839 от 18 июля 2017 г.<br>серия 02Л01 № 0006596                                                                                                                            |

Группы дошкольного образования являются структурным подразделением Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа села Красный Ключ муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан.

Учреждение расположено в центре села.

Здание ГДО построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 110 мест. Общая площадь здания 2000 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1305,4 кв.м

Цель деятельности ГДО – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ГДО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ГДО:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7:30 до 18:00.

**Условия приема воспитанников в ГДО** Прием в ГДО осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Отношения между родителями

воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

## **Аналитическая часть**

### **I. Оценка образовательной деятельности**

Цель деятельности дошкольного учреждения – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, самореализации и творчества; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно – нравственных ценностей; сохранение и укрепление здоровья детей; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника; организация педагогической поддержки семьи, повышение компетенции родителей в вопросах воспитания и развития детей.

Образовательная деятельность в ГДО организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» /с изменениями в 2020 – 2021 гг./, ФГОС дошкольного образования /с изменениями и дополнениями от 21.01.2019, 08.11.2022 г), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В ГДО образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

Образовательная деятельность в ГДО ведется на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования и утвержденной Образовательной программы дошкольного образования МАОУ СОШ с.Красный Ключ, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Группы дошкольного образования в 2024 году посещали 80 воспитанников (среднесписочный состав) в возрасте от 2 до 8 лет.

На конец года списочный состав - 82 воспитанника.

В ГДО функционируют 5 групп общеразвивающей направленности. Из них:

- 1 группа раннего возраста – 12 детей;

- 1 младшая группа – 15 ребёнок;
- 1 средняя группа – 14 ребёнок;
- 1 старшая – 20 детей;
- 1 подготовительная группа – 21 детей.

### **Воспитательная работа**

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- формирование основ гражданской идентичности;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межкультурного взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда. Для реализации программы воспитания был составлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общедетсадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

### **Характеристика семей по составу**

| Состав семьи       | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Полная             | 62               | 88,5 %                                           |
| Неполная с матерью | 7                | 10 %                                             |
| Неполная с отцом   | 0                | 0 %                                              |
| Оформлено опекунов | 1                | 1,4 %                                            |

### **Характеристика семей по количеству детей**

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Один ребенок             | 3                | 4,2%                                             |
| Два ребенка              | 29               | 41,4 %                                           |

|                     |    |        |
|---------------------|----|--------|
| Три ребенка и более | 38 | 54,2 % |
|---------------------|----|--------|

Вывод: Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ГДО.

### **Дополнительное образование**

В 2024 году связи с отсутствием специалистов не представилось возможным организовать работу кружка по обучению плаванию.

## **II. Оценка системы управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и уставом школы

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Формами коллегиального управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор. Непосредственное управление ГДО осуществляет старший воспитатель.

### **Органы управления, действующие в Учреждении**

| <b>Наименование органа</b> | <b>Функции</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор                   | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство учреждением.                                |
| Старший воспитатель        | Осуществляет организацию деятельности и текущее руководство ГДО                                                                                                                                                                                |
| Педагогический совет       | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ГДО, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательных услуг;</li> <li>– регламентации образовательных отношений;</li> </ul> |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки образовательных программ;</li> <li>– выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– аттестации, повышении квалификации педагогических работников ГДО;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul> |

Вывод: Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Оценка содержания образования проводилась в ходе анализа воспитательно - образовательной работы путем изучения:

- состояния и оснащения педагогического процесса по всем разделам ОП ДО;
- организации открытых просмотров занятий, режимных моментов, прогулок, игр, совместной деятельности, праздников и развлечений;
- наблюдения за самостоятельной деятельностью детей;

- анализа перспективных и календарных планов.

В целях качественной реализации содержания ОП ДО в 2024 году велась целенаправленная работа по освоению содержания образовательных областей: социально- коммуникативного, познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического развития.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Педагогический мониторинг проводится в 2 раза в год, в сентябре и апреле. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговая образовательная деятельность по всем образовательным областям.

Разработаны диагностические карты освоения Образовательной программы дошкольного образования ГДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ГДО на конец 2023- 2024 года выглядят следующим образом:

| Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров | Выше нормы |      | Норма  |    | Ниже нормы |     | Итого  |                                 |
|------------------------------------------------------------|------------|------|--------|----|------------|-----|--------|---------------------------------|
|                                                            | Кол-во     | %    | Кол-во | %  | Кол-во     | %   | Кол-во | % воспитанников в пределе нормы |
|                                                            | 55         | 67   | 22     | 27 | 5          | 6   | 82     | 94%                             |
| Качество освоения образовательных областей                 | 56         | 68,3 | 23     | 28 | 3          | 3,6 | 82     | 100%                            |

В марте 2024 года педагоги ГДО проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 20 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

По представленным результатам можно судить о готовности выпускников ГДО к обучению в школе. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ГДО.

### ***Результаты мониторинга готовности детей к школе***

| Количество выпускников | Уровень готовности /Результат (%) |    |         |    |        |   |
|------------------------|-----------------------------------|----|---------|----|--------|---|
|                        | Высокий                           |    | Средний |    | Низкий |   |
| 20                     | кол-во                            | %  | кол-во  | %  | кол-во | % |
|                        | 13                                | 65 | 6       | 30 | 1      | 5 |

Результаты мониторинга говорят о том, что воспитанники ГДО справляются с требованиями образовательной программы. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит о результативности образовательной деятельности в ГДО.

Важнейшей формой работы с детьми являются олимпиады и конкурсы. Они способствуют выявлению наиболее способных и одаренных детей, становлению и развитию образовательных потребностей личности, творческому труду в разных областях, становлению научной и практической деятельности. Воспитанники нашего детского сада активно принимают участие в очных и дистанционных олимпиадах, конкурсах, викторинах различного уровня.

### ***Результаты участия детей в муниципальных, республиканских и всероссийских конкурсах***

| № | Ф.И.О участника | Группа                  | Мероприятие                                                  | Результат      |
|---|-----------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | П.Лев           | Подготовительная группа | Республиканская олимпиада                                    | Диплом 1 место |
| 2 | К. Милана       | Подготовительная группа | «МЫ ГАГАРИНЦЫ!»<br>Физическая культура<br>Муниципальный этап | Диплом 1 место |



|    |             |                         |                                                                                                                       |                    |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 3  | Ж.Арсений   | Старшая группа          | Республиканская олимпиада<br>« <b>МЫ ГАГАРИНЦЫ!</b> »<br>Физическая культура<br>Муниципальный этап                    | Диплом 1 место     |
| 4  | В.Вячеслав  | Старшая группа          | Республиканская олимпиада<br>« <b>МЫ ГАГАРИНЦЫ!</b> »<br>Физическая культура<br>Муниципальный этап                    | Диплом 2 место     |
| 5  | К.Милана    | Подготовительная группа | Республиканская олимпиада<br>« <b>МЫ ГАГАРИНЦЫ!</b> »<br>Конкурс рисунков «Мой космический мир»<br>Муниципальный этап | Диплом 1 место     |
| 6  | П.Милана    | Подготовительная группа | Творческий конкурс                                                                                                    | Диплом 3 место     |
| 7  | Б.Анастасия | Старшая группа          | «Наша осень золотая, урожайная»                                                                                       | Диплом             |
|    |             |                         | «Песенка для мамочки»                                                                                                 | Диплом             |
| 8  | Ч.Станислав | Подготовительная группа | «Это Родина моя»                                                                                                      | Диплом             |
| 9  | Щ.Мирослава | Старшая группа          | «Песенка для мамочки»                                                                                                 | Диплом             |
| 10 | Д. Демид    | Младшая группа          | «День народного единства»                                                                                             | Диплом             |
| 11 | С.Ульяна    | Младшая группа          | «Улыбка мамы»                                                                                                         | Грамота            |
| 12 | Т.Маргарита | Подготовительная группа | «Дары осени»                                                                                                          | Диплом 3 место     |
| 13 | Ж.Арсений   | Подготовительная группа | «Танец с балалайками»                                                                                                 | Грамота<br>2 место |

|    |             |                         |                                         |                   |
|----|-------------|-------------------------|-----------------------------------------|-------------------|
| 14 | В.Вячеслав  | Подготовительная группа | «Танец с балалайками»                   | Диплом            |
| 15 | П.Милана    | Средняя группа          | «Царица –осень»                         | Диплом            |
| 16 | Я. Эволет   | Средняя группа          | «Царица –осень»                         | Диплом            |
| 17 | Н. Максим   | Средняя группа          | «Листопад фантазий»                     | Диплом            |
| 18 | М.Арсений   | Средняя группа          | «Листопад фантазий»                     | Диплом<br>1 место |
| 19 | Я. Эволет   | Средняя группа          | «Листопад фантазий»                     | Диплом            |
| 20 | З.Таисия    | Младшая группа          | «Колобок в гостях у дедушки и бабушки». | Диплом 3 место    |
| 21 | Ч.Надежда   | Младшая группа          | «Птичий двор»                           | Диплом            |
| 22 | С.Агата     | Младшая группа          | «Листопад фантазий»                     | Диплом 3 место    |
| 23 | Ч.Станислав | Подготовительная группа | «В мире птиц»                           | Диплом 1 место    |
| 24 | Б.Василина  | Подготовительная группа | «Мой космический мир»                   | Диплом            |
| 25 | Ч.Илья      | Подготовительная группа | «Я рисую нежную Весну»                  | Диплом            |
| 26 | К.Анна      | Подготовительная группа | «Грачи прилетели»                       | Диплом 3 место    |
| 27 | П. Яна      | Подготовительная группа | «Грачи прилетели»                       | Диплом 1 место    |
| 28 | М.Софья     | Подготовительная группа | Викторина «Маленькие почемушки»         | Диплом 1 место    |
| 29 | И.Матвей    | Подготовительная группа | Викторина «Самый умный дошколенок»      | Диплом 1 место    |

Так же хочется отметить, что в основном участниками различных конкурсов и олимпиад становились дети среднего и старшего дошкольного возраста.

Анализ показывает, что воспитанники ГДО принимают активное участие в различных конкурсах и викторинах. Достижения и участия воспитанников и их педагогов отмечены грамотами и дипломами.

Применение данных форм работы с детьми оказывает положительное влияние на достижение качественных результатов образовательной деятельности. Ребенок, участвуя в мероприятиях, оказывается в среде себе равных. Он стремится

соревноваться с другими, сравнивает свои достижения с достижениями других детей, желает побед – и это неудивительно. Участие в конкурсах и олимпиадах помогает ребёнку расширить свой кругозор, углубить знания.

### **Здоровье воспитанников**

В течение года особое внимание уделялось физическому развитию дошкольников как одному из важных условий воспитания здорового ребенка.

В физическом развитии дошкольников основными задачами ГДО являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Работа по сохранению здоровья включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия (прогулки, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, мытье рук прохладной водой и др.);
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
- режим проветривания и кварцевания.

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке.

Анализ заболеваемости показал следующие результаты:

| Календарный год | Пропущено по болезни дней | Количество случаев заболеваний |              | Количество пропущенных детодней по болезни одним ребенком за год |
|-----------------|---------------------------|--------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------|
|                 |                           | всего                          | на 1 ребенка |                                                                  |
| 2023            | 2534                      | 272                            | 3,0          | 28,2                                                             |
| 2024            | 2665                      | 313                            | 4,0          | 33,3                                                             |

По сравнению с прошлым годом увеличилось количество детодней пропущенных по болезни. Количество дней, пропущенных по болезни 1 ребенком в 2024 году увеличилось на 5,1 дня по сравнению с 2023 годом.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

В следующем учебном году следует продолжить работу по укреплению здоровья детей и профилактике имеющихся заболеваний.

### **Коррекционная работа**

Большая работа в течение года проводилась учителем- логопедом по коррекции речевого развития. Всего за год логопедическая помощь оказана 30 воспитанникам. Занятия проводились как групповые так и индивидуальные по коррекции звукопроизношения.

С детьми, зачисленными на логопункт систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения, лексико-грамматического строя речи, связной речи.

Индивидуальная работа велась по следующим направлениям:

- постановка звука;
- автоматизация звука;
- дифференциация звуков;
- развитие фонематического слуха;
- развитие лексико-грамматических категорий.

На занятиях использовались дидактические игры для развития и закрепления словарного запаса детей, развития мелкой моторики и психических процессов; здоровьесберегающие образовательные технологии.

В ходе проведенной коррекционно-развивающей работы многие дети овладели правильным звукопроизношением, научились более полно и четко высказывать свои мысли, пересказывать предложенные тексты, улучшилось понимание лексико-грамматических конструкций. Дети показали неплохие результаты по словоизменению и словообразованию.

### ***Показатели результативности коррекционно-развивающей работы***

| Период | Количество детей | Эффективность обучения |   |              |   |              |   |
|--------|------------------|------------------------|---|--------------|---|--------------|---|
|        |                  | С хорошей речью        |   | С улучшением |   | Без перемен  |   |
|        |                  | Кол-во детей           | % | Кол-во детей | % | Кол-во детей | % |

|      |    |    |      |    |      |   |     |
|------|----|----|------|----|------|---|-----|
| 2023 | 30 | 18 | 60   | 11 | 37   | 1 | 3   |
| 2024 | 38 | 25 | 66,0 | 12 | 31,5 | 1 | 2,6 |

По результатам коррекционно-логопедической работы выявлена положительная динамика в развитии речи детей.

У детей, выпущенных из логопункта, сформированы операции языкового анализа и синтеза, достаточный уровень развития фонематических процессов, что послужит хорошей базой для усвоения русского языка в школе.

Коррекционно - логопедическая работа с детьми дошкольного возраста, имеющих нарушения звукопроизношения и направленная на устранение нарушений, показала свою эффективность и результативность.

#### **IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно - образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в ГДО лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Продолжительность учебного года с сентября по май. Образовательную деятельность с детьми педагоги организуют в следующих направлениях:

- ОД, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;
- ОД, которую проводят в ходе режимных процессов;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО.

Образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами ГДО на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам - в раннем возрасте, группой в младшем, среднем и старшем дошкольном возрасте.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;

- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Режим дня, расписание образовательной деятельности составлены с учетом нормативно-правовых требований в соответствии с возрастом детей, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО, современными дидактическими требованиями с учетом предельно допустимых норм образовательной деятельности в течение дня и недели.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогических обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

## **V. Оценка качества кадрового обеспечения**

ГДО укомплектованы кадрами согласно штатному расписанию на 90 %.

Всего работников на конец 2024 г.- 18 человек.

Педагогов - 10

Из них:

Воспитатели-6

Музыкальный руководитель -1

Старший воспитатель-1

Учитель-логопед -1

Педагог- психолог -1

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 8/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5/1.

### ***Уровень образования педагогов***

| <b>Образование</b>                                     | <b>2024 г.</b> |
|--------------------------------------------------------|----------------|
| Высшее педагогическое                                  | 5- 5 %         |
| Среднее специальное                                    | 4 – 4 %        |
| не имеют профильного образования<br>(обучаются заочно) | -              |

### ***Имеют квалификационные категории***

| <b>Квалификационные категории</b> |         |
|-----------------------------------|---------|
| Высшая                            | 7- 64%  |
| Первая                            | 2 - 20% |
| Не имеют                          | 1 - 10% |

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 5 педагогов. Педагог-психолог прошла курсы переподготовки в ООО «Академия Дистанционного Образования» по программе «Организация деятельности педагога-психолога в организациях дошкольного образования», г.Омск, 19.12.2024г.

Все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

### ***Стаж работы педагогов***

| <b>5 лет и менее</b> | <b>6-10 лет</b> | <b>11-20 лет</b> | <b>Более 20 лет</b> |
|----------------------|-----------------|------------------|---------------------|
| 0                    | 1 - 10%         | 4 – 40 %         | 5 - 50%             |

### ***Имеют отраслевые награды***

| <b>Фамилия, имя,</b> | <b>Должность</b> | <b>Награды</b> |
|----------------------|------------------|----------------|
|----------------------|------------------|----------------|

|               |                     |                                                   |
|---------------|---------------------|---------------------------------------------------|
| отчество      |                     |                                                   |
| Садыкова Н.А. | старший воспитатель | Отличник образования РБ                           |
| Латыпова Д.Д. | воспитатель         | Отличник образования РБ<br>Почетная грамота МО РБ |
| Вьюшкова Н.В. | воспитатель         | Отличник образования РБ                           |

Работа с кадрами в 2024 году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами: педсоветы, теоретические и практические семинары, деловые игры, выставки, смотры-конкурсы, участие в конкурсах различного уровня (в том числе дистанционных), самообразование.

В течение учебного года педагоги активно участвовали в реализации задач и направлений годового плана: проводились консультации, педагоги презентовали свой опыт работы, организовывали интересные мероприятия, выставки работ для детей и родителей.

Педагоги ГДО постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом своих коллег из других образовательных организаций, участвуют в конкурсах, вебинарах, обучаются на курсах повышения квалификации, занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2024 году 4 педагога прошли повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Организационно-методическое обеспечение реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)» в ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акумлы». 1 педагог по теме: «Деятельность педагога-психолога ДОУ в условиях реализации Федеральной образовательной программы ДО».

Все воспитатели в течении года принимали участие в дистанционных конкурсах.

Воспитатель Кашапова О.А. принимала участие в муниципальном конкурсе «Лучший педагог ДОО 2024», где заняла 1 место.

Все запланированные мероприятия проведены по плану.

Сложившийся кадровый состав ГДО позволяет вести воспитательно – образовательную работу с детьми на высоком уровне.

**Вывод:** Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив ГДО сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.



## **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В ГДО библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется необходимая литература, учебно-методические пособия, рекомендованные для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ОП ДО.

В ГДО имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровое оборудование, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, аудиокассеты с записями музыки различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, детская художественная литература.

Периодически методический кабинет пополняется литературой и пособиями в соответствии с образовательной программой ГДО, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение ГДО включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет ресурсами, фото- видеоматериалами, графическими редакторами. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, документов по различным видам деятельности ГДО, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

**Вывод:** Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение в ГДО соответствует требованиям для организации образовательной деятельности и реализации образовательной программы. В ГДО созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

Однако, библиотечный фонд ГДО представлен недостаточным количеством литературы для воспитанников и педагогов. Поэтому, в следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ГДО методической и учебной литературой, соответствующим требованиям ФГОС ДО.

## VII. Оценка материально-технической базы

В ГДО создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды.

ГДО находятся в двухэтажном кирпичном, просторном здании. Имеется центральное отопление, вода, канализация.

На территории учреждения имеются 6 прогулочных участков, оснащенных теньевыми навесами и игровым оборудованием; спортивная площадка. Территория земельного участка ограждена забором. В вечернее и ночное время вся территория освещается.

В ГДО оборудованы помещения:

| Наименование помещений                                                      | Количество |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| групповые ячейки: игровая, спальня, туалетная комната, раздевалка, буфетная | 6          |
| методический кабинет                                                        | 1          |
| кабинет учителя - логопеда                                                  | 1          |
| кабинет педагога-психолога                                                  | 1          |
| музыкальный зал                                                             | 1          |
| физкультурный зал                                                           | 1          |
| бассейн                                                                     | 1          |
| прачечная                                                                   | 1          |
| медицинский блок: медицинский кабинет, процедурная, изолятор                | 1          |
| мини-музей «Русская изба»                                                   | 1          |
| мини- лаборатория «Юные исследователи»                                      | 1          |

Все кабинеты оформлены и оснащены необходимой мебелью и оборудованием.

Развивающая среда совершенствуется во всех возрастных группах через организацию центров развития. В группах создана комфортная, уютная обстановка, укомплектованная микрizonaми: центры развивающих игр, «Маленькие строители», центры художественно – эстетической деятельности, «Экологический центр» для реализации опытно-экспериментальной деятельности, центры сюжетно – ролевой игры, где дети знакомятся с разными профессиями и вызывают познавательный интерес к разворачиванию игровых действий. В игре дети воплощают свои мечты о будущей профессии. Здесь есть магазин, парикмахерская, гараж, уютный домик для куклы, кабинет врача и многое другое. Все это для взрослых – игрушки, а для ребят – условия для накопления жизненного опыта, возможность примерить на себя различные социальные роли и др. У детей сформированы игровые навыки, они активно включаются в игру, могут распределить роли, проявляют инициативу, фантазию.

Оформлены новые дидактические игры. Дополнены атрибутами сюжетно-ролевые игры. В каждой группе оформлены центры Башкирской культуры, патриотические уголки.

Также оформлялись группы и раздевалки в соответствии с календарными событиями и временами года.

На участке ГДО созданы необходимые условия для полноценного развития детей и удовлетворения двигательной активности. Для каждой возрастной группы имеется игровой участок, оснащенный тентовым навесом и игровым оборудованием: бревно, спортивные лесенки, качели, песочницы, кольца для лазанья. Есть спортплощадка с оборудованным спорткомплексом.

В течение года приобретены дидактические игры, игрушки, дидактические пособия.

Развивающие центры в группах были пополнены игрушками, дидактическими играми, направленными на развитие детей, согласно их возрастным особенностям.

Во всех группах был проведен косметический ремонт.

Материально-техническое состояние помещений и территории ГДО соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности и охраны труда.

#### **Для обеспечения безопасности воспитанников и персонала в ГДО:**

- организована охрана сотрудниками ЧОП;
- имеется автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем;
- имеются запасные противопожарные выходы;
- имеются система пожаротушения и ручные огнетушители;

- имеется система видеонаблюдения;
- система входа в ГДО оснащена магнитным замком и видеонаблюдением;
- в дневное время двери входа на территорию ГДО закрываются на замок;
- проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков;
- прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой на наличие постороннего предмета;

### ***Информационно-техническая база***

Группы дошкольного образования обеспечены выходом в Интернет.

В ГДО имеются ТСО:

| <b>Наименование</b>     | <b>Количество</b> |
|-------------------------|-------------------|
| Компьютеры              | 5                 |
| МФУ                     | 3                 |
| Ноутбук                 | 1                 |
| Видеопроектор с экраном | 1                 |
| Музыкальный цент        | 2                 |
| Магнитофон              | 6                 |
| Телевизор               | 1                 |

Для педагогических работников есть доступ к ТСО. 100 % педагогов владеют навыками пользователя персонального компьютера.

Дошкольное учреждение активно использует в работе электронную почту, сайт ГДО, и материалы из сети Интернет в образовательном процессе и для информационного обмена с отделом образования, другими структурами, родителями. Педагоги ГДО размещают свои методические разработки не только на сайте ГДО, но и на других педагогических порталах.

Материально-техническое состояние помещений и территории ГДО соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях,

правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Но учитывая современные требования к организации образовательного процесса ГДО необходимо пополнить цифровым обучающим оборудованием, обеспечить каждую групповую ячейку доступом к сети Интернет.

### **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В ГДО утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (Приказ № 3 от 08.02.2021 г.)

На заседании комиссии разработан план ВСОКО, обновлены критерии по показателям (в связи с внедрением ФОП ДО), назначены ответственные по показателям оценки уровня соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Контроль осуществляется в течение года старшим воспитателем, согласно утвержденного плана контроля.

Контроль осуществляется в виде тематических, оперативных, текущих проверок и мониторинга.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоги контроля в зависимости от его формы, целей и задач подводятся на заседаниях педагогического совета и производственных совещаниях.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации педагогами каждой возрастной группы о результатах образовательной деятельности для эффективного планирования индивидуальной работы с обучающимися, а также – для эффективного решения задач управления качеством образовательной деятельности. При проведении внутренней оценке качества образования изучается степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей, опроса. С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр. В конце учебного года проведено анкетирование родителей по теме «Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой дошкольного образовательного учреждения. Результаты анкетирования показали, что 86 % родителей полностью удовлетворены качеством образовательных услуг, 13 % частично удовлетворены, 1 % не удовлетворены.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Созданная система работы в ГДО позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.01.2025г.

| Показатели                                                                                                                          | Единица измерения | Количество |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                 |                   |            |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся:                    | человек           | 82         |
| в режиме полного дня (8-12 часов)                                                                                                   |                   | 82         |
| в режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)                                                                                  |                   | 0          |
| в семейной дошкольной группе                                                                                                        |                   | 0          |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует дошкольная образовательная организация |                   | 0          |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет                                                                               | человек           | 12         |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет                                                                     | человек           | 70         |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода в том числе:          | человек (%)       | 0/(0%)     |
| 8 - 12 – часового пребывания                                                                                                        |                   | 0/(0%)     |
| 12 – 14 - часового пребывания                                                                                                       |                   | 0/(0%)     |
| круглосуточного пребывания                                                                                                          |                   | 0/(0%)     |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получающих услуги:                       | человек (%)       | 1/(1%)     |
| по коррекции недостатков физического, психического развития                                                                         |                   | 0/(0%)     |
| обучению по образовательной программе дошкольного образования                                                                       |                   | 1/(1%)     |
| присмотру и уходу                                                                                                                   |                   | 0/(0%)     |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника                                                               | день              | 33,3       |

|                                                                                                                                                                                                                          |             |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
| Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников:<br><br>с высшим образованием                                                                                              | человек     | 10        |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                              |             | 5         |
| средним профессиональным образованием                                                                                                                                                                                    |             | 5         |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                            |             | 5         |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:<br><br>с высшей     | человек (%) | 9 /(90%)  |
| первой                                                                                                                                                                                                                   |             | 7/(70%)   |
|                                                                                                                                                                                                                          |             | 2/(20%)   |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:<br><br>до 5 лет                                            | человек (%) | 0/(0%)    |
| больше 30 лет                                                                                                                                                                                                            |             | 1/(10% )  |
| Количество (удельный вес) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:<br><br>до 30 лет                                                                                           | Человек (%) | 0/(0%)    |
| от 55 лет                                                                                                                                                                                                                |             | 0/(0%)    |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку от общей численности таких работников | человек (%) | 10/(100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников         | человек (%) | 10/(100%) |

|                                                                                                                                                        |                  |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| Соотношение "педагогический работник/воспитанник"                                                                                                      | человек/ человек | 1/8         |
| Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                             | да/ нет          | да          |
| музыкального руководителя                                                                                                                              |                  | нет         |
| инструктора по физической культуре                                                                                                                     |                  | да          |
| учителя-логопеда                                                                                                                                       |                  | нет         |
| логопеда                                                                                                                                               |                  | нет         |
| учителя-дефектолога                                                                                                                                    |                  | да          |
| педагога-психолога                                                                                                                                     |                  |             |
| <b>Инфраструктура</b>                                                                                                                                  |                  |             |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                                       | кв.м/кв.м        | 1305.4/16.3 |
| Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                      | кв.м             | 269         |
| Наличие физкультурного зала                                                                                                                            | да/нет           | да          |
| Наличие музыкального зала                                                                                                                              | да/нет           | да          |
| Наличие прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | да/нет           | да          |

Таким образом, на основе результатов самообследования деятельности ГДО можно сделать следующие **выводы**:

- в ГДО реализуется образовательная программа, отвечающая Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования с учетом ФОП ДО;
- в ГДО созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности обучающихся с учетом ФГОС;
- управление процессом реализации образовательной деятельности носит комплексный системный характер;
- ГДО укомплектованы достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности;



- развивающая среда в ГДО позволяет полноценно развиваться каждому ребенку как личности.

### **Перспективы работы:**

- продолжать изучение и внедрение современных педагогических технологий;
- продолжать работу над повышением профессиональной компетентности педагогов;
- проявление активности педагогического коллектива в мероприятиях различного уровня: участие в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях.

-снижению количества пропусков по болезни воспитанником;

- продолжить повышать уровень педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой ГДО;

- продолжать работу по обогащению материально-технической базы ГДО;

- развитие системы бесплатных и платных образовательных услуг.